

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛУГОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ТАЛЬМЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

Рассмотрено
на Педагогическом совете
протокол № 1
от 30.08.2023

Утверждаю:
Директор
И.Н.Тешева

Приказ № 117 от 30.08.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися
в МКОУ «Луговская СОШ»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися в МКОУ «Луговская СОШ» на основе системного подхода и межведомственного взаимодействия в соответствии с нормативно-правовой базой:

- ✓ Конституции Российской Федерации
 - ✓ Семейного кодекса Российской Федерации
 - ✓ Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - ✓ № 124-ФЗ от 24.07.1998 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
 - ✓ № 120-ФЗ от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
 - ✓ Письмо Минпросвещения N 07-4977 от 20.08.2020 г. «Методические рекомендации по совершенствованию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неважным причинам занятия в образовательных организациях»
 - ✓ Закона Алтайского края от 15.01.2002 № 86 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Алтайском крае»
 - ✓ Постановления КДН и ЗП Алтайского края от 15.01.2020 № 1 «О внесении изменений в порядок межведомственного взаимодействия» и «Рекомендации об организации межведомственного взаимодействия и обмена информации о несовершеннолетних, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа» от 03.12.2020 .
2. В ходе организации мероприятий по проведению индивидуальной профилактической работы ОУ взаимодействует с иными органами и учреждениями системы профилактики, представителями общественных объединений, занимающихся воспитанием, обучением несовершеннолетних, защитой их прав и законных интересов, организующих спортивную, культурно-просветительскую и иную работу с несовершеннолетними.
3. При планировании мероприятий с каждым несовершеннолетним обучающимся в рамках организации индивидуальной профилактической работы необходимо

учитывать возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности ребенка, а также основания, послужившие поводом для постановки на персонафицированный учет.

II. Цель и задачи индивидуальной профилактической работы:

Цель проведения индивидуальной профилактической работы:

своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также работа по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (далее - индивидуальная профилактическая работа).

Основные задачи:

- ✓ ранняя профилактика школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся
- ✓ предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- ✓ обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- ✓ своевременное выявление детей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- ✓ оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- ✓ оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

III. Принципы индивидуальной профилактической работы

Индивидуальная профилактическая работа строится на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

IV. В Положении используются следующие понятия:

- ✓ обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- ✓ несовершеннолетние, систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, - обучающиеся, не посетившие более 20% учебных занятий без уважительной причины за отчетный период;
- ✓ Уважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в ОУ признаются обстоятельства, объективно препятствующие посещению несовершеннолетними учебных занятий: состояние здоровья (при наличии подтверждающего документа из медицинской организации), семейные обстоятельства (при наличии заявления родителей [законных представителей] о необходимости пропусков учебных занятий ребенком и подтверждении обязательств о принятии ими мер по продолжению освоения несовершеннолетним образовательных программ в период его отсутствия в школе), участие в спортивных, массовых, оздоровительных и иных мероприятиях (при наличии документов, подтверждающих участие).
- ✓ Неуважительными причинами пропусков несовершеннолетними занятий в ОУ признаются обстоятельства личного характера (отсутствие интереса к обучению, девиантное, антиобщественное и противоправное поведение, низкая успеваемость [неосвоение образовательных программ] и иные), неофициальное трудоустройство, наличие неразрешенной конфликтной ситуации с другими несовершеннолетними обучающимися (травля), педагогами.
- ✓ Несовершеннолетний – лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;

- ✓ безнадзорный – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- ✓ беспризорный – безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- ✓ несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- ✓ антиобщественные действия – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- ✓ семья, находящаяся в социально опасном положении, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- ✓ индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;
- ✓ профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;
- ✓ девиантное поведение – устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией.

V. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

Школа проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних:

- ✓ безнадзорных или беспризорных;
- ✓ занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- ✓ употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

- ✓ совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания, либо совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- ✓ несовершеннолетними, допускающими неисполнение или нарушение устава МКОУ «Луговская СОШ», правил внутреннего распорядка,
- ✓ несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими занятия в школе без уважительных причин;
- ✓ несовершеннолетними, склонными к суициду и другим формам аутоагрессии;
- ✓ несовершеннолетними, не успевающими по учебным предметам;
- ✓ несовершеннолетними, которым требуется оказание психолого-педагогической и социальной помощи.

Школа проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют свои обязанности по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

VI. Индивидуальная профилактическая работа проводится:

- ✓ классными руководителями,
- ✓ педагогом-психологом,
- ✓ социальным педагогом,
- ✓ заместителями директора по УВР и ВР,
- ✓ учителями-предметниками.

VII. Документы, являющиеся основанием для проведения индивидуальной профилактической работы

Школа проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних при наличии одного из следующих документов:

- ✓ заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию образовательного учреждения;
- ✓ постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- ✓ представления по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

VIII. Порядок проведения индивидуальной профилактической работы

8.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, поставленных на внутришкольный учет, проводится в сроки необходимые для оказания социальной и иной помощи им, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.2. На учащегося заводится учетная карта подростка. Карта ведется социальным педагогом. Классный руководитель ведёт Дневник наблюдения.

8.3. Классный руководитель:

- ✓ выявляет и анализирует причины и условия пропусков несовершеннолетними учебных занятий по неуважительным причинам, принимает меры по их устранению,
- ✓ организует ежедневный контроль за посещаемостью обучающимися учебных занятий и выяснение в течение одного дня причин пропуска несовершеннолетним учебных занятий (учебного дня, учебного занятия);
- ✓ определяет порядок ежедневного информирования родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о посещаемости им учебных занятий;
- ✓ осуществляет контроль за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего
- ✓ принимает (в случае выявления) меры по обеспечению повышения успеваемости обучающегося, организации дополнительных занятий по учебным предметам, дополнительные меры по педагогическому сопровождению процесса обучения несовершеннолетнего;
- ✓ заносит результаты в дневник наблюдения
- ✓ проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете .

8.4 социальный педагог:

- ✓ в рамках индивидуальной профилактической работы организует посещение обучающегося несовершеннолетнего на дому с целью выяснения причин пропусков занятий, условий проживания и воспитания ребенка, проведения беседы с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями);
- ✓ организует информирование родителей (законных представителей) ребенка о детском телефоне доверия, интернет-ресурсах, службах психологической, социальной, педагогической помощи детям и семьям в кризисных ситуациях, по коррекции девиантного поведения несовершеннолетних;
- ✓ принимает (в случае выявления) меры по урегулированию конфликтных ситуаций, обеспечению наблюдения за динамикой межличностных отношений после снятия остроты либо завершения конфликта, в том числе, после примирения сторон;
- ✓ при отсутствии положительной динамики ситуации организует рассмотрение случая на заседании Совета профилактики;
- ✓ разрабатывает и реализует индивидуальный план профилактической работы с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями), включающий меры по оказанию социально-психологической и педагогической помощи, организации досуговой занятости;
- ✓ организуют превентивные мероприятия в отношении обучающихся в классном коллективе по формированию интереса к учебной деятельности, воспитанию ответственности; досуговые мероприятия, направленные на сплочение коллектива

8.5. заместители директора:

- ✓ координируют усилия по реализации плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- ✓ обеспечивают мониторинг проведения педагогами индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним; осуществление контроля за исполнением индивидуального плана профилактической работы;
- ✓ анализируют результативность оказания социально-психологической и педагогической помощи, профилактических мер, принятых в отношении обучающегося классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом в целях устранения выявленных причин пропусков учебных занятий, проявления девиантного и деструктивного поведения;

- ✓ осуществляют порядок взаимодействия школы с органами и иными учреждениями системы профилактики по вопросам, связанным с обеспечением прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- ✓ оказывают содействие в организации работы по качественному доступному обучению и обеспечению внеурочной занятости несовершеннолетних обучающихся;
- ✓ организуют работу по формированию правовой компетентности несовершеннолетних обучающихся;
- ✓ вовлекают несовершеннолетних обучающихся в социально значимую, в том числе волонтерскую деятельность;
- ✓ привлекают несовершеннолетних обучающихся к работе молодежных объединений;
- ✓ привлекают к профилактической работе, проводимой в ОУ, родителей обучающихся (иных законных представителей и членов семьи несовершеннолетнего);
- ✓ организуют просветительскую работу среди обучающихся и родительской общественности по вопросам информационной безопасности несовершеннолетних;
- ✓ организуют деятельность по осуществлению комплекса мер, направленных на социально-педагогическую реабилитацию несовершеннолетних обучающихся, совершивших правонарушения.

8.6. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним (пропуски уроков, нарушения дисциплины) родители ставятся в известность классным руководителем. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики школы, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, и т.п.).
- о проведении профилактической работы с несовершеннолетними;
- о рассмотрении материала в отношении несовершеннолетнего, совершившего деяние, за которое установлена административная ответственность;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха несовершеннолетнего, состоящего на профилактическом учете;
- об административных мерах воздействия на несовершеннолетних, уклоняющихся от выполнения Закона "Об образовании в Российской Федерации".

8.7. Если родители отказываются от помощи, предлагаемой школой, и сами не занимаются проблемами ребенка, Совет профилактики выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

IX. Основные направления работы:

- проверка жилищно-бытовых условий семьи;
- сбор информации о семье, выявление причин неблагополучия;
- составление плана работы с семьей и с несовершеннолетним;
- проведение консультаций, лекций для родителей;
- оказание им социально-психологической, посреднической и правовой помощи;
- отслеживание успеваемости и посещаемости учащихся из неблагополучных семей;
- организация досуговой занятости детей из данных семей во внеурочное время и во время каникул;
- помощь в организации трудовой занятости подростков во время летних каникул.

В работе с семьей, находящейся в СОП/ТЖС социальным педагогом используется алгоритм:

- ✓ Изучение семьи и осознание существующих в ней проблем, изучение обращений семей за помощью, изучение жалоб жителей (соседей).
- ✓ Первичное обследование жилищных условий неблагополучной (проблемной) семьи.
- ✓ Знакомство с членами семьи и её окружением, беседа с детьми, оценка условий их жизни (сбор информации о семье и ближайшем её окружении).

Х. Основные критерии оценки эффективности индивидуальной профилактической работы:

- улучшение положения и качества жизни ребенка; родители проявляют заботу о детях; пытаются вести нормальный образ жизни, улучшилась бытовая обстановка в семье;
- устранение причин неблагополучия: - уменьшилось потребление родителями алкогольных напитков;
- расширение возможностей защиты права на жизнь, на достойную жизнь, на здоровье и образование;
- дети посещают образовательное учреждение; семья поддерживает контакт с образовательным учреждением, центром социальной помощи и т.д.;
- в социальном окружении появились другие значимые(положительные) референтные лица ;
- семья позитивно принимает помощь и социальные контакты с лицами, осуществляющими патронаж